**\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ р.**

**УГОДА**

**Про надання послуг засобом доступу до електронного сервісу «Особистий кабінет для підприємств»**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р.**

1. Предметом угоди є програмна послуга, що надається на порталі КП «Облводоканал» ЗОР www.oblvoda.zp.ua. в розділі «Особистий кабінет для підприємств» (далі - послуга «Особистий кабінет для підприємств»).
2. Послуга «Особистий кабінет для підприємств» надається «Облводоканалом» «Споживачу» безоплатно з метою поліпшення обслуговування.

«Споживачу» надається он-лайн доступ:

* до перегляду наступної інформації: реквізити договору; водоміри і їх показання з моменту укладання договору; історія нарахувань і оплат за послуги з централізованого водопостачання та водовідведення;
* для передачі показників приладів обліку.

Всі сервіси, що існують на даний момент, а також будь-який розвиток їх і додавання нових є предметом даної додаткової угоди та не потребує додаткових змін до Договору.

1. Доступ до «Особистого кабінету для підприємств» не потребує встановлення додаткових або спеціалізованих програмних комплексів «Споживачем».
2. Для того, щоб скористатися послугою «Особистий кабінет для підприємств», «Споживачу» необхідно мати комп'ютер і доступ в Інтернет (WWW). Всі питання придбання прав доступу в Мережу, покупки і наладки для цього відповідного устаткування і програмних продуктів вирішуються «Споживачем» і не підпадають під дію даної угоди.
3. Порядок реєстрації в «Особистому кабінеті для підприємств»:
	1. Реєстрація «Споживача» здійснюється протягом 3-х робочих днів з дати підписання даної угоди. Логін та пароль для доступу до «Особистого кабінету для підприємств» надсилаються «Споживачу» на електронну пошту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Підписуючи дану угоду, «Споживач» зобов’язується своєчасно надавати точну інформацію щодо показань приладів обліку. У разі ненадання показань приладів обліку в строки, встановлені даною угодою, або надання Споживачем невірної або неповної інформації до «Особистого кабінету підприємств», якщо це виявлено представником «Облводоканал» в результаті перевірки, або якщо є серйозні підстави вважати, що надана споживачем інформація недостовірна, – «Облводоканал» має право призупинити або відмінити споживачу реєстрацію і відмовити йому у використанні своїх сервісів (або їх частин) без додаткових попереджень.
4. «Споживач» зобов’язується не передавати іншим особам логін та пароль. У разі втрати логіну чи паролю «Споживач» зобов’язаний повідомити про це «Облводоканал» листом на електронну адресу **oblvodazvit@gmail.com.**
5. Після підписання даної угоди та реєстрації «Споживача» у «Особистому кабінеті для підприємств» основним документом для здійснення розрахунків між Сторонами за договором є Акт-рахунок.
	1. Даною угодою встановлюються дати виписки Актів-рахунків «Споживачу» з **27** по **31** число кожного місяця.
	2. Передача «Споживачем**»** данихщодо показань приладу(-дів) обліку води (надалі – дані) через online - сервіс «Особистий кабінет для підприємств» здійснюється з **27** по **31** число кожного місяця. «Облводоканал» на підставі переданих даних визначає обсяги наданих «Споживачу» послуг і розмір оплати та протягом 2-х робочих днів виписує Акт-рахунок у трьох примірниках (один – «Споживачу», два – «Облводоканалу»). «Споживач» зобов’язаний підписати Акти-рахунки у трьох примірниках та отримати у «Облводоканала» один примірник. Електронна версія Акту-рахунку доступна для друку у особистому кабінеті протягом усього періоду користування електронним сервісом.
	3. Протягом 3-х банківських днів з дня виписки Акту-рахунку «Споживач» зобов’язаний перерахувати на розрахунковий рахунок «Облводоканалу» суму, вказану в Акті-рахунку.
	4. У разі відмови «Споживача» від підписання Акту-рахунку, представник «Облводоканал» здійснює відповідний запис у Акті-рахунку та надсилає його поштою. З першого числа наступного місяця за розрахунковим «Облводоканал» відмовляє «Споживачу» у доступі до електронного сервісу «Особистий кабінет для підприємств».

8. «Споживач**»** несе відповідальність за достовірність та своєчасність надання показів приладів обліку води, переданих через online-сервіс «Особистий кабінет для підприємств».

9. Угода набуває чинності з моменту підписання «Сторонами» і діє до повного виконання «Сторонами»зобов'язань за Договором.

 10. Угода складена у трьох примірниках: один - «Споживачу», два - «Облводоканалу», які мають однакову юридичну силу та є невід`ємною частиною договору.

**«Облводоканал» «Споживач»**

КП «Облводоканал» ЗОР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

69057, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 129а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN UA183057490000002600631165901 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АТ «Банк Кредит Дніпро», м. Київ

МФО 305749

IBAN UA833133990000026008060945906

в АТ КБ «Приватбанк»

МФО 313399

Код ЄДРПОУ 03327115

ІПН 033271108299

Тел. (099) 199-77-99

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_